
Aanvragen van een learningbox3 account

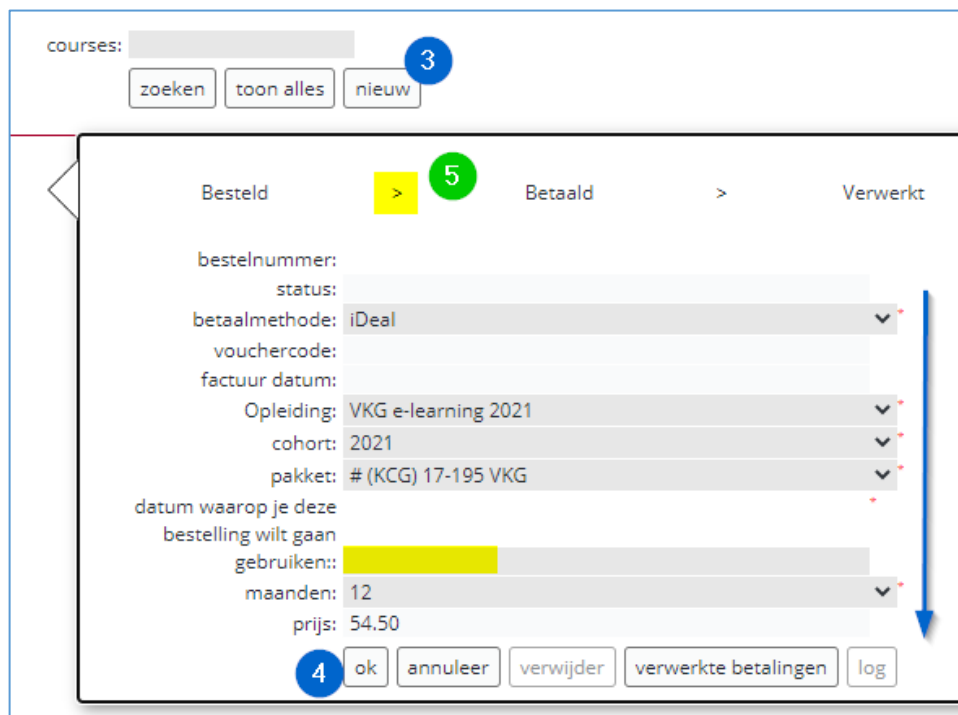
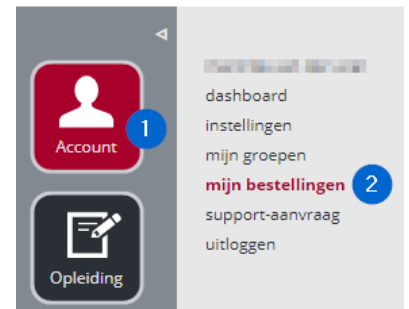
- o Ga naar www.learningbox3.nl
- o Klik onder Account aanvragen op de knop 'student, deelnemer-account'.



- o Vul je e-mailadres in, selecteer het instituut (Kenniscentrum Gevelbouw) en vul je naam in
- o Klik op OK
- o Je ontvangt een mail (kijk ook in de map 'ongewenste mail')
- o Lees de mail goed door. Hierin staan ook je inloggegevens!
Is alles akkoord? Klik dan op de link om je account te activeren.

Bestellen van de lesmaterialen

- o Ga naar www.learningbox3.nl
- o Log in met de inloggegevens uit de mail
- o Klik op de knop Account en vervolgens op mijn bestellingen
- o Klik op nieuw, er verschijnt nu een pop-up scherm



- Vul de gevraagde gegevens in
- Klik op de knop OK
- Het pijltje achter 'besteld' knippert nu; klik hierop en volg de stappen om de lesmaterialen te betalen
- Zodra de betaling ontvangen én verwerkt is, zijn alle lesmaterialen zichtbaar onder de knop Opleiding

Wil je de factuur printen?

- Klik op je bestelling, zodat het pop-up menu verschijnt. Klik vervolgens op de knop Factuur
- Geef een e-mailadres in en vul het factuuradres in. Klik op Email. De factuur wordt nu gemaïld.

Wil je je inloggegevens wijzigen?

- Log in op www.learningbox3.nl
- Klik op de knop Account
- Wijzig de gegevens
- Klik op de knop OK

Hulp nodig?

Lees de handleidingen, rechtsboven in het scherm onder het vraagteken

Of bel onze helpdesk: 040 – 25 82 000
